

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ директора Департаменту енергоефективності, транспорту, зв'язку та житлово-комунального господарства Чернігівської обласної державної адміністрації

« 19 » травня 2020 р. № 4

ПОЛОЖЕННЯ

про управління економічного моніторингу, транспорту та зв'язку
Департаменту енергоефективності, транспорту,
зв'язку та житлово-комунального господарства
Чернігівської обласної державної адміністрації

1. Загальні положення

1.1. Управління економічного моніторингу, транспорту та зв'язку (далі – управління) є структурним підрозділом Департаменту енергоефективності, транспорту, зв'язку та житлово-комунального господарства Чернігівської обласної державної адміністрації (далі - Департамент).

1.2. Управління знаходиться у безпосередньому підпорядкуванні заступника директора Департаменту - начальника управління.

1.3. Структура та чисельність працівників управління затверджуються директором Департаменту енергоефективності, транспорту, зв'язку та житлово-комунального господарства Чернігівської обласної державної адміністрації.

1.4. Посадові оклади працівників відділу затверджуються головою Чернігівської обласної державної адміністрації.

1.45 Управління очолює заступник директора Департаменту - начальник управління, який призначається і звільняється з посади директором Департаменту відповідно до Закону України «Про державну службу».

1.6. Працівники управління призначаються і звільняються з посади директором Департаменту відповідно до Закону України «Про державну службу».

1.7. Управління у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства розвитку громад та територій України, Міністерства інфраструктури України, розпорядженнями голови Чернігівської обласної державної адміністрації, рішеннями органів місцевого самоврядування, Положенням про Департамент, а також цим Положенням.

2. Завдання та обов'язки управління

2.1. Забезпечує на території області реалізацію державної політики у межах наданих повноважень з економічних питань (у т.ч. ціно-, тарифоутворення, розрахунків за житлово-комунальні послуги), а також у сфері житлового господарства та у сфері транспорту та зв'язку.

2.2. Забезпечує у межах повноважень додержання вимог нормативних правових актів з економічних питань.

2.1. Проводить моніторинг дебіторської та кредиторської заборгованості підприємств житлово-комунальної господарства, здійснює аналіз фінансово-економічного стану підприємств галузі.

2.2. Проводить моніторинг розрахунків суб'єктів господарювання у сфері теплопостачання, централізованого водопостачання та централізованого водовідведення за електричну енергію; моніторинг стану споживання і оплати природного газу суб'єктами господарювання у сфері теплопостачання, їх кредиторської заборгованості за природний газ та інших фінансових зобов'язань.

2.3. Забезпечує контроль за виконанням рішень центральних органів виконавчої влади та Чернігівської обласної державної адміністрації з економічних питань.

2.4. Збирає, аналізує та подає до Міністерства розвитку громад та територій України звітність про витрати виробництва та фінансові показники діяльності суб'єктів господарювання від надання послуг з постачання теплової енергії та постачання гарячої води, з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, з поводження з побутовими відходами, з управління багатоквартирним будинком, інформацію щодо рівня цін/тарифів на житлово-комунальні послуги.

2.5. Надає методичну допомогу спеціалістам райдержадміністрацій, органів місцевого самоврядування та підприємств галузі з питань формування цін/тарифів на житлово-комунальні послуги.

2.6. Розглядає у межах своєї компетенції та в установленому законодавством порядку звернення громадян, народних депутатів України, депутатів відповідних місцевих рад, підприємств, установ та організацій.

2.7. Здійснює аналіз рівня та динаміки цін/тарифів та їх складових на житлово-комунальні послуги.

2.8. Здійснює моніторинг за рішеннями органів місцевого самоврядування про перегляд тарифів на комунальні послуги.

2.9. Організовує пасажирські перевезення на приміських і міжміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі території області (внутрішньообласних маршрутах).

2.10. Здійснює організаційні заходи по стабілізації роботи, нарощуванню обсягів надання послуг підприємствами транспорту та зв'язку.

2.11. Бере участь у розробленні та здійсненні заходів щодо поліпшення інвестиційного клімату в області для залучення коштів на розвиток транспорту та зв'язку.

2.12. Здійснює формування у приміському та міжміському сполученні мережі автобусних маршрутів загального користування, що не виходять за межі території області, та здійснення в межах повноважень контролю за дотриманням законодавства у сфері автомобільного транспорту на території області.

2.13. Здійснює формування та ведення реєстру міжміських і приміських автобусних маршрутів загального користування, які не виходять за межі території області (внутрішньообласних маршрутів).

2.14. Готує пропозиції Чернігівської обласної державної адміністрації по внесенню змін до мережі міжміських і приміських автобусних маршрутів загального користування, які не виходять за межі території області (внутрішньообласних маршрутів) та затвердження паспортів маршрутів.

2.15. Аналізує стан і тенденції розвитку галузей транспорту та зв'язку, бере участь у визначенні його пріоритетів, формуванні напрямів інвестиційної політики та готує пропозиції, спрямовані на забезпечення сталого розвитку області та надання послуг, підвищення їх якості і конкурентоспроможності.

2.16. Забезпечує розробку та реалізацію окремих розділів програми соціально-економічного розвитку області, відповідних державних, регіональних та галузевих програм.

2.17. Здійснює підготовку відповідних інформаційних матеріалів з питань, що належать до його компетенції.

2.18. Аналізує потреби області у транспортних перевезеннях, послугах поштового зв'язку та телекомунікацій, надає пропозиції та бере участь у розробленні і здійсненні заходів щодо розвитку ринку транспортних послуг, телекомунікаційних та поштової мереж.

2.19. Здійснює координацію функціонування всіх видів транспорту та зв'язку незалежно від відомчої підпорядкованості та форми власності, упроваджує заходи щодо підвищення якості та ефективності роботи систем транспорту та зв'язку, вдосконалення маршрутної мережі перевезення пасажирів та вантажів у межах області.

2.20. Організовує проведення конкурсів на перевезення пасажирів на міжміських і приміських автобусних маршрутах загального користування, які не виходять за межі території області (внутрішньообласних маршрутах), де замовником є Чернігівська обласна державна адміністрація.

2.21. Здійснює підготовку матеріалів щодо умов конкурсу, аналізу одержаних пропозицій та їх оцінки, договорів з переможцями конкурсу та інших матеріалів.

2.22. В межах, визначених чинним законодавством, надає допомогу, координує та спрямовує роботу райдержадміністрацій, органів місцевого самоврядування та контролюючих органів з питань організації пасажирських перевезень транспортом загального користування та контролю за станом надання послуг пасажирським транспортом населенню області.

2.23. Бере участь в організації робіт з оперативної ліквідації наслідків надзвичайної ситуації на підприємствах галузей транспорту та зв'язку.

2.24. Інформує громадськість з питань, що належать до його компетенції.

2.25. Виконує інші функції згідно з покладеними на нього завданнями.

3. Права управління

3.1. Має право в межах, визначених цим Положенням:

- консультувати підприємства і організації галузі та надавати рекомендації з питань, що знаходяться в компетенції управління;

- представляти Департамент в інших організаціях з питань, які стосуються діяльності управління;

- одержувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів Чернігівської обласної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, документи та інші матеріали, а від місцевих органів державної статистики безоплатно статистичні дані, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

- залучати спеціалістів інших структурних підрозділів Чернігівської обласної державної адміністрації, підприємств, установ та організацій, об'єднань громадян (за погодженням з їх керівниками) до розгляду питань, що належать до компетенції управління;

- скликати наради, проводити семінари з питань, що належать до його компетенції.

- вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи управління, Департаменту, районних державних адміністрацій у сфері транспорту та зв'язку.

4. Відповідальність управління

4.1. Своєчасне і якісне виконання управлінням завдань і функцій, покладених на нього цим Положенням.

4.2. Здійснення своєчасних заходів по вирішенню питань, які знаходяться

в компетенції управління.

4.3. Надання достовірних звітних та інформаційних даних по показниках, що готуються управлінням.

5. Взаємовідносини (зв'язки) управління

5.1. Управління взаємодіє з іншими структурними підрозділами Чернігівської обласної державної адміністрації та Департаменту, органами місцевого самоврядування, міністерствами та іншими центральними органами виконавчої влади, а також з підприємствами, установами, організаціями та об'єднаннями громадян в межах повноважень, визначених цим Положенням.

5.2. Після надходження інформаційних матеріалів з питань, що належать до його компетенції, від структурних підрозділів Чернігівської обласної державної адміністрації, місцевих органів виконавчої влади, підприємств житлово-комунального господарства області, вони розглядаються та подаються у визначені терміни органам виконавчої влади вищого рівня після попереднього погодження їх директором Департаменту.
